

Fondazione Teatro Comunale di Ferrara

c.so Martiri della libertà,5 44121 Ferrara

p.iva 01772640387

Comunicazioni dalla Presidenza

Oggetto: utilizzo delle aree esterne del Teatro, Rotonda Foschini e Cortile casa Borsari

Con la presente si comunica che, a seguito dell'analisi del piano di emergenza dello stabile e del sopralluogo effettuato con il Comando dei Vigili del Fuoco di Ferrara, le aree esterne del Teatro - Rotonda Foschini e Cortile casa Borsari - saranno da utilizzare nella seguente modalità, nel rispetto della loro specifica funzione di "Punti di Raccolta", presentando le caratteristiche specifiche per tale funzione, così come previsto dal Dlg 81-2008:

1- ROTONDA FOSCHINI

Premesso che la Rotonda Foschini è il punto di raccolta per la Sala Teatrale, le Sale Prova, il Ridotto, gli Uffici e come tale deve essere di norma sgombera da ogni impedimento, il suo eventuale utilizzo come zona di sosta o carico/scarico dovrà essere regolamentato come segue:

1. Sia per quanto concerne eventuali soste di mezzi o attività di carico e scarico, l'accesso dovrà essere autorizzato previa compilazione di apposito modulo scaricabile nell'area tecnica del sito del teatro o tramite richiesta di invio da inoltrare al seguente indirizzo direzionetecnica.teatro@comune.fe.it. Il modulo compilato e opportunamente firmato potrà essere inviato a mezzo fax (0532-247353) o tramite mail all'attenzione della direzione tecnica;
2. La responsabilità di eventuali danni causati alla pavimentazione della Rotonda e alle strutture del teatro saranno a carico del soggetto firmatario della richiesta di sosta o carico e scarico.
3. Per quanto concerne l'accesso potrà avvenire da C.so Giovecca e dovrà essere limitato ad una portata di 35Qli. Ogni danno causato alla pavimentazione o al Teatro sarà di diretta responsabilità dell'autista del mezzo;
4. Per quanto concerne le sole attività di carico e scarico, l'utilizzo per tutte le attività collegate al Ridotto, Uffici, Sale Prova e Palcoscenico dovrà coincidere con la sola durata di tali operazioni. Non appena queste saranno terminate i mezzi coinvolti dovranno essere immediatamente rimossi.

2. CORTILE INTERNO DI CASA BORSARI – zona di carico/scarico del Teatro

Premesso che il Cortile Interno di Casa Borsari è il punto di raccolta per la zona camerini e palcoscenico, e come tale deve essere di norma sgombero da ogni impedimento, il suo eventuale utilizzo come zona di sosta o carico/scarico dovrà essere regolamentato come segue, rispettando le esigenze tecniche legate agli spettacoli e ai mezzi per essi coinvolti, inclusi i mezzi del servizio d'ordine e antincendio:

1. La sosta permanente è consentita soltanto ai mezzi di proprietà della Fondazione Teatro Comunale;
2. l'accesso e la sosta temporanea dovranno essere autorizzati previa compilazione di apposito modulo scaricabile nell'area tecnica del sito del teatro o tramite richiesta di invio da inoltrare al seguente indirizzo direzionetecnica.teatro@comune.fe.it. Il modulo compilato e opportunamente firmato potrà essere inviato a mezzo fax (0532-247353) o tramite mail all'attenzione della direzione tecnica;
3. La responsabilità di eventuali danni causati alla pavimentazione del cortile e alle strutture del teatro saranno a carico del soggetto firmatario della richiesta di semplice sosta o sosta per carico e scarico;
4. L'accesso potrà avvenire da C.so Giovecca, 38 secondo le indicazioni presenti nell'area tecnica del sito del teatro;
5. Durante la sosta o le azioni di carico e scarico dovranno essere consegnate le chiavi del mezzo alla guardiania dell'ingresso artisti.

Si sottolinea che in caso di utilizzo NON autorizzato di tali spazi, la Fondazione si attiverà per effettuare la rimozione dei mezzi in sosta.